

Pro Basketball League vzw

Afgekort: “vzw PBL”

**Fashion Gardens
Atomiumlaan PB 66
1020 Brussel**

Ondernemingsnummer: 0454.849.232

De algemene vergadering van 28/09/2016 geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten integraal te wijzigen en te vervangen door onderstaande tekst.

TITEL I: NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Art. 1 – De v.z.w. draagt de naam “Pro Basketball League vzw”, afgekort “vzw PBL”.

Art 2 – De zetel van de vzw PBL is gevestigd te Fashion Gardens, Atomiumlaan PB 66, 1020 Brussel en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Brussel. Hij kan slechts verplaatst worden door de algemene vergadering, mits deze bovendien de regels in acht neemt zoals vereist voor een wijziging voorzien in deze statuten.

Art. 3 – De vzw PBL heeft tot doel:

1. het basketbal op het hoogste niveau in België te bevorderen;
2. bij te dragen tot de ontwikkeling van het Belgische basketbal en de vorming van toekomstige professionele basketbalspelers door het organiseren van manifestaties, wedstrijden en competities, waarbij de clubs en de spelers van de hoogste nationale afdeling van de Koninklijke Belgische Basketbalbond v.z.w. (afgekort K.B.B.B.) betrokken zijn;
3. Het Belgische basketbal van het hoogste niveau te vertegenwoordigen op nationaal en internationaal vlak en de contacten te onderhouden met gelijkaardige verenigingen in het buitenland;
4. het basketbal op hoog niveau te vertegenwoordigen bij de K.B.B.B. en, om haar doeleinden te verwezenlijken, daartoe met deze federatie de nodige overeenkomsten af te sluiten;
5. de belangen van haar leden en sponsors behartigen;
6. de financiën te beheren die voor de verwezenlijking van haar doeleinden noodzakelijk zijn.

Zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit doel rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

Art. 5 - De officiële talen van de vzw PBL zijn het Nederlands en het Frans. Alle leden hebben de vrije keuze van een nationale landstaal.

Art. 6 - De vzw PBL ontzegt zich iedere bespreking of inmenging betreffende kwesties van politieke of godsdienstige aard.

TITEL II: LEDEN

Art. 7 - De vereniging kan effectieve en toegetreden leden tellen. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden, nl. de natuurlijke personen die door de clubs in de algemene vergadering worden afgevaardigd, zoals bepaald in artikel 14 van deze statuten.

Het aantal leden is onbeperkt maar dient minstens even groot te zijn als het aantal clubs actief in de eerste nationale afdeling heren maal 2.

Met de term 'lid' wordt doorheen de statuten verwezen naar de effectieve leden.

Met de term 'club' wordt doorheen deze statuten verwezen naar de clubs die deelnemen aan het kampioenschap in de eerste nationale afdeling heren, georganiseerd door de vzw PBL. Om aan dit kampioenschap deel te nemen dient men:

- te beschikken over de hoedanigheid van club, aangesloten bij de v.z.w. V.B.L. of de v.z.w. A.W.B.B.;
- in de hoger vermelde hoedanigheid voldoen aan de voorwaarden bepaald in het licentiereglement van de vzw PBL om deel te nemen aan de competitie in de eerste nationale afdeling heren. De licentiecommissie van de vzw PBL beslist autonoom of een club voldoet aan de voorwaarden om aan de competitie deel te nemen. Gedetailleerde modaliteiten omtrent de aanvraag en de behandeling van de licentie worden uitgewerkt in het licentiereglement van de vzw PBL.

Art. 8 - Als lid kan tot de vereniging toetreden elke natuurlijke persoon die door een club wordt voorgedragen. Deze natuurlijke persoon moet lid zijn van de club die hij binnen de vereniging zal vertegenwoordigen. De kandidatuur van een nieuw lid moet minstens 5 werkdagen voor een bijeenkomst van de algemene vergadering bij de voorzitter van de raad van bestuur schriftelijk (fax, e-mail, brief) binnengebracht zijn alvorens dat lid stemrecht kan uitoefenen.

Bij deze aanvraag wordt een geschreven verbintenis gevoegd, waarin verklaard wordt dat de club de statuten en het huishoudelijke reglement van de vereniging en alle eruit voortvloeiende verplichtingen zal naleven. De aanvraag en de verbintenis moeten ondertekend zijn door twee bestuurders van de club, die rechtsgeldig bevoegd zijn om haar te verbinden.

Art. 9 - Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij aangekond schrijven aan de raad van bestuur ter kennis worden gebracht. Voor de uitsluiting van een lid is een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen nodig. De uitsluiting van het lid moet op de dagorde vermeld staan en het lid moet uitgenodigd worden om zich te verdedigen.

Een club kan te allen tijde vrijwillig, rekening houdend met de bepalingen hierover in het huishoudelijk reglement van de vzw PBL, zijn ontslag geven als deelnemer aan het kampioenschap in eerste nationale heren. Een club verliest het recht deel te nemen aan de competitie in eerste nationale heren indien:

- zij degradeert;
- zij door een beslissing van de algemene vergadering wordt uitgesloten (bv. intrekking licentie). Hiervoor is een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen nodig. De uitsluiting van de club moet op de dagorde vermeld staan en zij moet uitgenodigd worden om zich te verdedigen.

Indien een club het recht verliest deel te nemen aan de competitie in eerste nationale heren, eindigt het mandaat van de door de club aangeduide leden in de algemene vergadering en de raad van bestuur van de vzw PBL van rechtswege.

Art. 10 - Aan de clubs kan door een beslissing van de raad van bestuur jaarlijks een maximale bijdrage in de werkingskosten van de vzw PBL gevraagd worden van 10 000 euro.

Art. 11 - De algemene vergadering kan, op voordracht van de raad van bestuur en onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen in de hoedanigheid van toetredenen leden tot de vereniging toelaten. Deze kunnen niet toetreden tot de raad van bestuur en hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

3

De toetredenen leden worden onderverdeeld in de volgende categorieën:

- ereleden.

Art. 12 - De toetreding van toetredenen leden

Om als toetredenen lid te kunnen toetreden tot de vzw PBL dient men:

- ex-bestuurder van de vzw PBL te zijn;
- als speler meer dan 75 officiële wedstrijden voor de nationale ploeg gespeeld te hebben.

De aanvraag om een persoon als toetredenen lid toe te laten tot de vzw PBL dient door een lid van de v.z.w. of het dagelijks bestuur van de vzw PBL aan de raad van bestuur overgemaakt te worden ten minste 45 dagen voor de eerstvolgende algemene vergadering van de vzw PBL

De algemene vergadering beslist autonoom of een kandidaat toetredenen lid tot de v.z.w. wordt toegelaten.

De algemene vergadering dient deze beslissing niet te motiveren. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Indien de algemene vergadering de toelating van een kandidaat toegetreden lid weigert, kan voor dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag ingediend worden 5 jaar na de eerste aanvraag.

Art. 13 - De rechten en plichten van de toegetreden leden.

Elk toegetreden lid bezit de volgende rechten:

- gratis inkom bij de wedstrijden van de eerste nationale afdeling heren

TITEL III: ALGEMENE VERGADERING

A. Leden en bevoegdheden

Art. 14 – Elke club vaardigt in de algemene vergadering 2 leden af, effectief aangesloten bij de club, waaronder de voorzitter van de club en een tweede door de club aan te duiden persoon. Deze twee leden hebben stemrecht. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, die ook stemrecht heeft. Bij diens afwezigheid wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige natuurlijke personen die een club vertegenwoordigen.

Een lid mag zich door een ander clublid of door een AV-lid van een andere club laten vertegenwoordigen, die optreedt onder zijn verantwoordelijkheid.

Art. 15 – Naast de bevoegdheden die bij de wet en bij deze statuten aan de algemene vergadering worden toegekend, is de algemene vergadering uitsluitend bevoegd voor:

1. de goedkeuring van de statuten,
2. de goedkeuring van een wijziging van de statuten;
3. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
4. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
5. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
6. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
7. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
8. de benoeming van de vereffenaars, wanneer de v.z.w. ontbonden zal worden;
9. de uitsluiting van een lid of een club; de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
10. alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

B. Oproeping

Art. 16 – De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur, de voorzitter of de general manager bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vzw PBL dit vereist. Zij moet ten minste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen, in de loop van de eerste zes maanden volgend op de afsluiting van het boekjaar, voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het komend jaar.

Art. 17 – De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn ondertekend worden door de voorzitter, de general manager of twee bestuurders. Leden moeten worden opgeroepen per gewone brief, fax of e-mail ten minste tien werkdagen voor de vergadering.

Art. 18 – De raad van bestuur is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 40% van de leden daartoe verzoekt en dit door middel van de moderne communicatiemiddelen zoals fax en e-mail, waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is de raad van bestuur verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 15 werkdagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten,

Art. 19 – De oproepingsbrief, die plaats, dag en uur van de algemene vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur.

Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door een lid, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet uiteraard door dit lid ondertekend zijn en ten minste vijf werkdagen voor de vergadering aan de voorzitter overhandigd worden. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen slechts behandeld worden mits goedkeuring door de algemene vergadering, genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige leden.

C. Wijze van vergaderen

Art. 20 - De punten worden, tenzij de vergadering er anders over beslist, behandeld in de volgorde waarin ze op de agenda voorkomen.

Art. 21 - De beslissingen van de algemene vergaderingen worden ondertekend door de voorzitter en de general manager. De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen van de algemene vergaderingen door toezending van het verslag van de algemene vergaderingen via de moderne communicatiemiddelen. Elk jaar communiceren de clubs aan de general manager van de PBL wie deze verslagen moet ontvangen. In het verslag wordt de naam van de aanwezigen vermeldt.

De genomen beslissingen zijn ter inzage op de zetel van de vereniging door leden of belanghebbende derden.

Art. 22 - Ieder lid heeft het recht bezwaren te uiten tegen de inhoud of de vorm van een verslag. Eventuele opmerkingen moeten schriftelijk worden ingediend vóór de eerstvolgende vergadering. Indien beslist wordt over te gaan tot een rechtzetting, dan zal de tekst ervan opgenomen worden in het verslag van deze vergadering.

D. Wijze van stemmen

Art. 23 – In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze tweede vergadering kan niet binnen de 15 dagen na de eerste vergadering gehouden worden. Ook op deze tweede vergadering is een twee derde meerderheid nodig van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen voor een wijziging van de statuten.

Wanneer de stemming echter betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

6

Art. 24 – Voor de uitsluiting van een lid is een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen nodig. De uitsluiting van het lid moet op de dagorde vermeld staan en het lid moet uitgenodigd worden om zich te verdedigen.

Art. 25 - De stemmingen gebeuren mondeling, bij naamafroeping. Zij zijn geheim wanneer ze betrekking hebben op personen of persoonlijke feiten of wanneer de voorzitter of een lid erom verzoekt. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of van degene die op dat ogenblik de vergadering voorziet.

Bij geheime stemming wordt gebruik gemaakt van individuele stembrieven. Hun model, alsook de tekst ervan, wordt opgesteld in gezamenlijk overleg door de voorzitter en de general manager.

Art. 26 - Alvorens over te gaan tot het verwerken van de stemmen, zal het aantal stembrieven geteld worden. Als het aantal niet overeenstemt met het aantal stemgerechtigden, zullen de stembrieven vernietigd worden. Daarna zal een nieuwe stemming plaatsvinden.

Het tellen van de stemmen gebeurt door de voorzitter. De general manager noteert het aantal stemmen. De voorzitter kondigt de uitslag van de stemming aan. Bij het bepalen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen of de ongeldige stembrieven.

TITEL IV: DE RAAD VAN BESTUUR

A. Leden en mandaat

Art. 27 – De vzw PBL wordt bestuurd door een raad van bestuur, die als volgt is samengesteld:

- elke club die deelneemt aan de competitie van de hoogste nationale afdeling heren, georganiseerd door de vzw PBL, vaardigt een bestuurder met effectief stemrecht af in de raad van bestuur. De bestuurders worden allen rechtstreeks verkozen en/of herkozen door de algemene vergadering;
- De voorzitter, met stemrecht, die verkozen wordt door de algemene vergadering;
- De general manager en de financieel manager, die door de AV worden benoemd op voorstel van de raad van bestuur en geen stemrecht hebben.

In ieder geval moet het aantal bestuurders steeds lager zijn dan het aantal leden van de algemene vergadering.

Iedere bestuurder die door een club wordt afgevaardigd, beschikt over één stem. De stemgerechtigde bestuurder moet lid zijn van de club die hij vertegenwoordigt.

Een bestuurder die door een club wordt afgevaardigd kan zich op de vergadering van de raad van bestuur laten vertegenwoordigen door een ander clublid, die onder zijn verantwoordelijkheid optreedt.

Art. 28 – Duur van het mandaat van de bestuurders met effectief stemrecht.

De bestuurders met stemrecht worden benoemd voor 5 jaar, waarna ze herverkiebaar zijn.

Het mandaat van een bestuurder met effectief stemrecht eindigt van rechtswege van zodra de club die de bestuurder vertegenwoordigt niet meer deelneemt aan de competitie van de hoogste nationale afdeling heren, georganiseerd door de vzw PBL en in geval van vervroegd ontslag volgens de bepalingen van de statuten.

Art. 29 – De voorzitter van de raad van bestuur en van de vereniging wordt verkozen door de algemene vergadering op voordracht van de raad van bestuur. De vergaderingen van de raad van bestuur en de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter. De raad van bestuur verkiest onder de natuurlijke personen die de clubs vertegenwoordigen een ondervoorzitter en benoemt personen voor elke andere functie noodzakelijk voor de goede werking van de vereniging. Hun benoeming gebeurt bij eenvoudige meerderheid, op voorwaarde dat de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Indien de voorzitter belet of afwezig is, worden zijn functies uitgeoefend door de ondervoorzitter of door de oudste van de aanwezige natuurlijke personen die een club vertegenwoordigen.

Art. 30 - De voorzitter wordt benoemd voor een periode van vijf jaar en is herkiezbaar. Hij wordt benoemd vóór het einde van deze termijn, uitgezonderd in geval van vervroegd ontslag volgens de bepalingen van de statuten.

Hij wordt verkozen door de algemene vergadering. De kandidaturen voor de functie van voorzitter moeten ten laatste één maand voor de algemene vergadering waarop hij dient verkozen te worden per aangetekende brief, fax of e-mail ingediend worden bij de general manager.

Het mandaat van de voorzitter en ondervoorzitter eindigt zoals opgenomen in artikel 33 van huidig reglement.

Art. 31 - De general manager en de financieel manager worden voor onbepaalde tijd benoemd door de algemene vergadering.

Het mandaat van de general manager en de financieel manager eindigt:

- op vrijwillige basis door een schriftelijk ontslag in te dienen (per brief, fax of e-mail) bij de raad van bestuur;
- door afzetting door de algemene vergadering bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de leden aanwezig is of vertegenwoordigd is. De beslissing hieromtrent door de algemene vergadering moet echter binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

Art. 32 - Wijze van benoeming en bezoldiging van de bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezig en/of vertegenwoordigde leden. De bestuurders, met uitzondering van de general manager en de financieel manager, oefenen hun mandaat kosteloos uit. De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 33 - Ambtsbeëindiging en afzetting van de bestuurders met stemrecht.

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval), door overlijden of in geval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet echter uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (per brief, fax of e-mail) bekendmaken aan de raad van bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet de raad van bestuur binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

Art. 34 - Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden:

- wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden en de bestuurder te worden in de v.z.w.;
- wanneer een bestuurder 5 maal achtereenvolgens en zonder verontschuldiging niet meer aanwezig is geweest op de samenkomst van de raad van bestuur.

Bij vroegtijdige beëindiging van het mandaat van een bestuurder die niet te wijten is aan het verdwijnen van de club uit de eerste nationale afdeling heren, wordt een interim-bestuurder verkozen voor de resterende looptijd van het mandaat.

B. Bevoegdheden

Art. 35 - De raad van bestuur leidt de zaken van de v.z.w. en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte, met uitzondering van de taken die uitdrukkelijk door de wet aan de algemene vergadering zijn toegekend.

Art. 36 - De raad van bestuur kan alle daden van beschikking stellen, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, het uitvoeren van alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypothekeken, ...

Art. 37 - De raad van bestuur heeft in het bijzonder de volgende bevoegdheden:

1. alle leden te vertegenwoordigen bij de instanties van de v.z.w. K.B.B.B., de v.z.w. V.B.L., de v.z.w. A.W.B.B., de buitenlandse liga's en de verantwoordelijken van de nationale ploeg;
2. alle overeenkomsten en verbintenissen in naam van de vereniging aan te gaan, zonder de middelen van de clubs te raken;
3. alle manifestaties te organiseren ter bevordering en ontwikkeling van het basketbal op hoog niveau;
4. alle geschillen tussen de leden onderling in der minne te regelen, met dien verstande dat de bestuurders van de betrokken leden-clubs in dergelijk geval niet aan de zitting deelnemen;
5. elke club te sanctioneren die de statuten en het huishoudelijk reglement overtreedt en het imago van het basketbal in het algemeen en van de vereniging en haar leden in het bijzonder zou schaden;
6. de belangen van de leden in fiscale en sociale aangelegenheden te verdedigen;
7. trachten een grotere autonomie van de K.B.B.B. te verkrijgen, teneinde op een algemene wijze het basketbal van hoog niveau met alle nuttig geachte middelen te bevorderen.

De voorafgaande opsomming is als voorbeeld gegeven en niet beperkt.

De raad van bestuur kan haar bevoegdheden bij gewone beslissing delegeren.

De raad van bestuur oefent haar bevoegdheden uit als college.

Art. 38 - De raad van bestuur kan, om het doel van de vzw PBL beter te verwezenlijken, tijdelijk bijzondere commissies of werkgroepen oprichten, waarvan de opdracht,

Art. 39 – Een huishoudelijk reglement wordt door de raad van bestuur aan de algemene vergadering voorgelegd. Dit reglement en de wijzigingen eraan worden bij gewone meerderheid goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement vormt één geheel met de statuten en moet op dezelfde wijze onvoorwaardelijk worden nageleefd.

Art. 40 - Indien een bestuurder een bestuursfout begaat, kan er geen interne aansprakelijkheidsvordering vanuit de v.z.w. tegen hem of haar worden ingesteld.

Art. 41 – Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Art. 42 --De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken overdragen aan één van de bestuurders of aan een ander persoon, die al dan niet lid is van de vereniging. De ondertekening van contracten namens de vereniging dient evenwel steeds door twee daartoe gemachtigde personen te gebeuren, conform artikel 52 van huidige statuten.

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan hiernaast geschieden:

10

- a) op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen (per brief, fax of e-mail) bij de raad van bestuur;
- b) door afzetting door de raad van bestuur bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissing hieromtrent door de raad van bestuur moet echter binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 43 – De gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit.

C. Oproeping

Art. 44 – De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de v.z.w. dit vereist.

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter, de general manager of door twee bestuurders. Alle leden moeten worden opgeroepen per gewone brief, fax of e-mail ten minste vijf werkdagen voor de vergadering. De oproeping bevat de datum en locatie van de vergadering en de agenda.

D. Wijze van vergaderen

Art. 45 - Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die via de moderne *communicatiemiddelen aan de leden worden overgemaakt. Elk jaar communiceren de clubs aan de general manager van de PBL wie deze verslagen moet ontvangen. In het verslag wordt de naam van de aanwezigen vermeldt.

Ieder lid heeft het recht bezwaren te uiten tegen de inhoud of de vorm van een verslag. Eventuele opmerkingen moeten schriftelijk worden ingediend vóór de eerstvolgende vergadering. Indien beslist wordt over te gaan tot een rechtzetting, dan zal de tekst ervan opgenomen worden in het verslag van deze vergadering.

E. Wijze van stemmen

Art. 46 - De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 47 - De stemmingen gebeuren mondeling, bij naamafroeping. Zij zijn geheim wanneer ze betrekking hebben op personen of persoonlijke feiten of wanneer de voorzitter of een lid erom verzoekt. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of van degene die op dat ogenblik de vergadering voorziet.

Bij geheime stemming wordt gebruik gemaakt van individuele stembrieven. Hun model, alsook de tekst ervan, wordt opgesteld in gezamenlijk overleg door de voorzitter en de general manager.

Art. 48 - Alvorens over te gaan tot het verwerken van de stemmen, zal het aantal stembrieven geteld worden. Als het aantal niet overeenstemt met het aantal stemgerechtigden, zullen de stembrieven vernietigd worden. Daarna zal een nieuwe stemming plaatsvinden.

Het tellen van de stemmen gebeurt door de voorzitter. De general manager noteert het aantal stemmen. De voorzitter kondigt de uitslag van de stemming aan. Bij het bepalen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen of de ongeldige stembrieven.

TITEL V: DAGELIJKS BESTUUR

A. Leden en mandaat

Art. 49 – Het dagelijks bestuur van de vzw PBL bestaat uit:

- De voorzitter van de RvB
- De vicevoorzitter
- 2 Clubleden
- De general manager

Art. 50 – De leden van het dagelijks bestuur worden op voorstel van de Raad van Bestuur door de Algemene vergadering benoemd.

Art. 51 – De leden worden benoemd voor een periode van 5 jaar.

B. Bevoegdheden

Art. 52 – Een gedetailleerd overzicht van de bevoegdheden van het dagelijks bestuur is opgenomen in Appendix 1 van het Huishoudelijk Reglement van de vzw PBL. Onverminderd het voorgaande, dient de ondertekening van contracten namens de vzw PBL steeds gezamenlijk te gebeuren door de voorzitter van de raad van bestuur en door de general manager van de vzw PBL in hun hoedanigheid van leden van het dagelijks bestuur, en dit binnen het kader hiertoe desgevallend vastgelegd door de raad van bestuur van de vzw PBL.

C. Oproeping

Art. 53 – Het dagelijks bestuur komt één maal per maand samen, doch indien zij dit nodig acht, kan zij autonoom beslissen om meer of minder samen te komen.

D. Wijze van vergaderen

Art. 54 – De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur, dat als een college vergadert, worden steeds genomen in collegiaal overleg. Van elke vergadering worden notulen gemaakt die binnen vijf werkdagen na de vergadering aan de leden van het dagelijks bestuur worden overgemaakt.

TITEL VI: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

Art. 55 – Het boekjaar van de vzw PBL loopt van 1 juli tot 30 juni van het volgende jaar.

Art. 56 – De raad van bestuur sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd, die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

Art. 57 - Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders.

TITEL VII: ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 58 – Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van

de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er overeen een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar mits een 4/5 meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid evenals de vereffeningvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een belangenloze doelstelling.

Het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 59 – De officiële tekst van deze statuten is de Nederlandstalige versie. Daarnaast zal een Franstalige versie worden goedgekeurd en toegepast.

In geval van tegenstrijdigheid en/of noodzaak tot interpretatie, zal de Nederlandstalige versie de voorkeur genieten.

Aldus goedgekeurd op de algemene vergadering van de vzw PBL op 28/09/2016.

Arthur Goethals
Voorzitter

Wim Van de Keere
General manager